

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17 i 98/19), te članka 20. Statuta udruge od 21. ožujka 2019. godine, skupština Hrvatske udruge za dizalice topline održana 5. svibnja 2020. godine donosi

## **STATUT HRVATSKOG UDRUŽENJA ZA DIZALICE TOPLINE**

### **I. PREDMET**

#### Članak 1.

(1) Ovim Statutom utvrđuje se: naziv; sjedište i područje na kojem djeluje Hrvatsko udruženje za dizalice topline (u daljem tekstu: Udruženje); zastupanje; ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Udruženja; članstvu, pravima i obvezama članova; unutarnjem ustroju Udruženja; tijelima Udruženja, njihovu sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata i odgovornosti članova; imovini, načinu stjecanja imovine i korištenju ostvarene dobiti; prestanku postojanja Udruženja te postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruženja.

(2) Statutom Udruženja (u nastavku teksta: Statut) uređuju se sva pitanja važna za djelovanje Udruženja sukladno čl.13.st.3. Zakona.

### **II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE**

#### Članak 2.

(1) Naziv Udruge je: Hrvatsko udruženje za dizalice topline.

(2) Skraćeni naziv Udruge je: HUDiT.

(3) Naziv na engleskom jeziku je: Croatian Heat Pump Association

(4) Udruženje ima svojstvo pravne osobe, a kao udruga upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske.

#### Članak 3.

(1) Sjedište Udruženja je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

(2) Udruženje djeluje na teritoriju Republike Hrvatske.

### **III. ZASTUPANJE**

#### **Članak 4.**

(1) Udruženje u pravnom prometu zastupa predsjednik Udruženja. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruženja. U slučaju spriječenosti osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje, Udruženje zastupa član Skupštine kojeg predsjednik ovlasti.

#### **Članak 5.**

(1) Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada Udruženja;
- vodi poslove Udruženja sukladno odlukama skupštine i upravnog odbora;
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruženja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruženja

### **IV. IZGLED ZNAKA UDRUŽENJA**

#### **Članak 6.**

(1) Znak Udruženja je skraćena HUDiT ispod koje su navedeni nazivi Udruženja na hrvatskom i engleskom jeziku.

### **V. PODRUČJA DJELOVANJA**

#### **Članak 7.**

(1) Udruženje djeluje u području obrazovanja, znanosti i istraživanja – znanost, stručni rad i istraživanje, te zaštite okoliša i prirode – energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije.

(2) Udruženje može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.

### **VI. CILJEVI**

#### **Članak 8.**

(1) Udruženje je nevladina, nepolitična i neprofitna organizacija koja se ne osniva sa svrhom stjecanja dobiti i ne obavlja gospodarsku djelatnost.

(2) Cilj Udruženja je promocija korištenja dizalica topline u sustavima grijanja i hlađenja u svim segmentima društva, na lokalnoj, regionalnoj i globalnoj razini, te zaštita interesa uključene struke u svim oblicima vezanih poslova i potrošača kao sudionika na tržištu dizalica topline. Cilj Udruženja je i promocija drugih obnovljivih izvora energije, energetske efikasnosti i racionalne uporabe energije, te ostalih tehnologija i mjera koje doprinose održivom razvoju i smanjenju onečišćenja okoliša.

## **VII. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI**

### **Članak 9.**

(1) Ostvarivanje ciljeva iz članka 8, stavka 2. Udruženje ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- promocija struke i dobrih tehničkih rješenja iskorištavanja obnovljivih izvora energije,
- stručna podrška institucionalizaciji područja iz domene dizalica topline i kreiranju nacionalne zakonske regulative na navedenom području,
- savjetovanje pri tumačenju i usklađivanju nacionalne regulative s međunarodnim propisima,
- aktivno sudjelovanje pri identifikaciji pravnih, stručnih, ekonomskih i socijalnih prepreka šire primjene dizalica topline te izrada prijedloga uklanjanja istih,
- istraživanje promjena i stanja na tržištu dizalica topline, praćenje broja izvedenih sustava,
- povezivanje gospodarstvenika, znanstveno-istraživačkih institucija, lokalnih zajednica, tijela državne uprave, inženjerskih komora i ostalih subjekata na projektima koji koriste dizalice topline,
- suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama u svezi korištenja dizalica topline,
- edukacija i savjetovanje o korištenju dizalica topline organiziranjem radionica, tribina i seminara,
- informiranje i podrška zainteresiranoj nestručnoj javnosti o dobroj inženjerskoj praksi prilikom izvedbe sustava s dizalicama topline,
- izrada promotivnih i edukativnih materijala u tiskanom i digitalnom obliku.

## **VIII. NAČIN OSIGURAVANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUŽENJA**

### **Članak 10.**

(1) Rad Udruženja je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavješćivanjem članova Udruženja i putem javnog priopćavanja.

(2) Članovi se o radu Udruženja obavješćuju putem sjednica tijela Udruženja, dostavom pisanih materijala te putem elektroničkih medija.

(3) Predstavnici medija mogu prisustvovati sjednicama tijela Udruženja na poziv predsjednika Udruženja i izvješćivati javnost o radu tih tijela i Udruženja. Udruženje će koristiti i sredstva javnog priopćavanja (internet stranice, periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) u skladu s propisima o javnom informiranju i izdavačkoj djelatnosti.

## Članak 11.

(1) Sjednice tijela Udruženja ne mogu se zatvoriti za javnost, osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnika i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisom te radi narušavanja javnog reda i mira i ograničenog kapaciteta prostora u kojem se sjednica održava.

## IX. ČLANOVI UDRUŽENJA

### Članak 12.

(1) Članovi Udruženja mogu biti fizičke i pravne osobe.

(2) Članovi Udruženja mogu biti državljani Republike Hrvatske i strani državljani te domaće i strane pravne osobe.

(3) Članstvo u Udruženju je redovno i počasno.

(4) Redovni članovi su fizičke i pravne osobe koje dobrovoljno prihvate Statut i opće akte Udruženja, sukladno zakonu. Prava i obveze redovnih članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruženja,
- da budu obaviješteni o radu Udruženja i njenih tijela te o materijalno financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruženja i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti,
- da redovito plaćaju članarinu,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruženja i njenih tijela,
- da u slučaju primijećenih nepravilnosti u provedbi Statuta na to upozore Nadzorni odbor u pisanom obliku,
- da predlažu Skupštini imenovanje i razrješenje predsjednika Udruženja te članova Upravnog i Nadzornog odbora,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruženja,
- da čuvaju i podižu ugled Udruženja,
- te druga prava i obveze iz Zakona.

(5) Počasni član Udruženja može biti fizička, ili pravna osoba koja je svojim djelovanjem pridonijela ostvarivanju ciljeva radi kojih je Udruženje osnovano, a imenuje ga Skupština na pisani obrazloženi prijedlog 25% članova Udruženja, ili na prijedlog Upravnog odbora. Počasni član nema pravo glasa na Skupštini, ne može sudjelovati u biranju tijela Udruženja, ne može biti biran u ta tijela i ima pravo biti informiran o radu Udruženja.

(6) Pravna osoba ostvaruje članstvo u Udruženju putem svojeg ovlaštenog predstavnika koji ujedno ne može biti član Udruženja kao fizička osoba.

### Članak 13.

(1) U Udruženju se vodi popis članova.

(2) Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, kontakt adresi, broju telefona, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.

(3) U slučaju promjene osobnih podataka, član Udruženja dužan je obavijestiti Tajnika Udruženja.

### Članak 14.

(1) Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor po primitku molbe za prijem kandidata.

(2) Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

(3) Pitanja vezana uz članstvo i članarine, oblik i sadržaj popisa članova te način njegova vođenja uređuju se Pravilnikom o članstvu.

### Članak 15.

(1) Članstvo u Udruženju prestaje:

- pisanom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva,
- prestankom djelovanja Udruženja.

(2) Član Udruženja može biti isključen iz članstva ako:

- prekrši odredbe Statuta,
- ugrozi interese Udruženja,
- prouzroči ozbiljnu štetu Udruženju i njenom članstvu,
- ne plaća članarinu,

(3) Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo žalbe Nadzornom odboru.

(4) Ako član Udruženja podnese žalbu na odluku o isključenju, Nadzorni odbor je dužan žalbu razmotriti u roku od 30 dana te dostaviti mišljenje Upravnom odboru koji donosi konačnu odluku.

## **X. TIJELA UDRUŽENJA**

### Članak 16.

(1) Tijela Udruženja su:

- Skupština

- Predsjednik Udruženja
- Dopredsjednik Udruženja
- Tajnik Udruženja
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

## SKUPŠTINA

### Članak 17.

- (1) Skupština je najviše tijelo Udruženja, a čine je svi redovni članovi Udruženja, te po jedan predstavnik svake pravne osobe redovne članice Udruženja.
- (2) Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje, a saziva je predsjednik Udruženja.
- (3) Izvanredna sjednica Skupštine održava se prema potrebi.
- (4) Izborna sjednica Skupštine održava se svake 2 godine.
- (5) Predsjednik Udruženja može sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine na vlastitu inicijativu, na zahtjev člana Nadzornog odbora ili na zahtjev najmanje jedne trećine članova Skupštine.
- (6) Ako predsjednik Udruženja ne sazove sjednicu Skupštine, na zahtjev predlagatelja iz stavka 5. ovog članka, u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvat će je predlagatelj.
- (7) U slučaju isteka mandata tijela Udruženja, sjednicu Skupštine saziva 1/3 redovnih članova Udruženja koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruženja.
- (8) Sjednicom Skupštine predsjedava sazivaatelj.

### Članak 18.

- (1) Skupština se saziva dostavljanjem poziva članovima najmanje 10 dana prije održavanja sjednice.
- (2) Poziv sadrži podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Po potrebi se uz poziv dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

### Članak 19.

- (1) Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje trećina članova Skupštine.
- (2) Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.
- (3) Odluke o promjeni Statuta i prestanku postojanja Udruženja Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih.

## Članak 20.

### (1) Skupština Udruženja:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruženja,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika Udruženja,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora,
- donosi godišnji plan rada i financijski plan,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- razmatra godišnje izvješće o radu Udruženja,
- osniva odbore i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruženja,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz njih,
- odlučuje o prestanku postojanja Udruženja i
- odlučuje i o drugim pitanjima sukladno Zakonu, te pitanjima od značaja za rad Udruženja utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

## Članak 21.

(1) Upravni i Nadzorni odbor te svaki njihov član odgovara za svoj rad Skupštini.

(2) Predsjednika te članove Upravnog i Nadzornog odbora Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze.

(3) Član Upravnog ili Nadzornog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sljedećoj sjednici.

## **PREDSJEDNIK UDRUŽENJA**

## Članak 22.

(1) Predsjednik Udruženja zastupa Udruženje te odgovara za zakonitost rada Udruženja. U slučaju spriječenosti, predsjednika vrijedi čl. 4 st. 1.

(2) Predsjednik se bira na vrijeme od dvije godine, s time da može biti biran i više puta.

(3) Predsjednik Udruženja ujedno je predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

(4) Predsjednik Udruženja je istovremeno i član Udruženja.

(5) Predsjednik Udruženja:

- saziva sjednice Skupštine Udruženja i Upravnog odbora, predlaže dnevni red te predsjedava istima,
- stara se o urednom vođenju popisa članova i pismohrane Udruženja,
- odgovoran je za financijsko poslovanje,
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu, godišnje financijsko izvješće te prijedlog plana rada i financijskog plana za iduću godinu,
- obavlja i druge poslove u skladu s općim aktima Udruženja.

## **DOPREDSJEDNIK UDRUŽENJA**

### Članak 23.

(1) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Udruženja, u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednik Udruženja.

(2) Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju i prestanku mandata predsjednika Udruženja, na odgovarajući se način primjenjuju na dopredsjednika Udruženja.

## **TAJNIK UDRUŽENJA**

### Članak 24.

(1) Udruženje ima tajnika koga bira Skupština na vrijeme od dvije godine za obavljanje administrativno tehničkih poslova kao i vođenje popisa članova Udruženja.

## **UPRAVNI ODBOR**

### Članak 25.

(1) Upravni odbor je izvršno tijelo Udruženja koji izvršava odluke i zaključke Skupštine i vodi poslovanje Udruženja te obavlja druge poslove utvrđene Statutom.

(2) Članovi Upravnog odbora su članovi Udruženja.

(3) Upravni odbor čine predsjednik i dopredsjednik te pet članova koje bira Skupština.

(4) Mandat Upravnog odbora je dvije godine.

(5) Članovi Upravnog odbora mogu biti birani više puta.



## Članak 26.

### (1) Upravni odbor Udruženja:

- sastavlja godišnje izvješće o radu Udruženja,
- sastavlja godišnje financijsko izvješće,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg plana rada i financijskog plana,
- podnosi prijedloge Statuta, njegovih izmjena i dopuna i drugih općih akata Udruženja,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruženja,
- brine se o informiranju članstva i javnosti,
- osniva radne grupe koje pomažu ostvarivanju ciljeva Udruženja,
- odlučuje o sudjelovanju Udruženja u radu nacionalnih i inozemnih organizacija te na projektima sukladnim cilju Udruženja,
- raspravlja o pitanjima vezanim za ostvarivanje ciljeva Udruženja,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

## Članak 27.

(1) Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a saziva ih predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev člana Upravnog odbora te na zahtjev Nadzornog odbora u slučajevima opisanim u čl. 30 st. 4.

(2) Sjednica Upravnog odbora saziva se dostavljanjem poziva članovima najmanje 7 dana prije održavanja.

(3) Sjednica se može održati ukoliko je nazočno najmanje četiri člana Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova.

## **NADZORNI ODBOR**

## Članak 28.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština na vrijeme od dvije godine i koji mogu biti birani više puta.

(1) Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

(2) Članovi Nadzornog odbora su članovi Udruženja.

(3) Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako su sjednici nazočni svi članovi, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova.

(4) Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi između sebe. Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Nadzorni odbor ili Skupština Udruženja.

(5) Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini Udruženja.

## Članak 29.

(1) Nadzorni odbor:

- nadzire primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata Udruženja,
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruženja,
- nadzire ostvarivanje odluka i zaključaka Skupštine Udruženja,
- razmatra žalbe članova Udruženja,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

## Članak 30.

(1) Ako član Udruženja utvrdi nepravilnosti u provedbi Statuta te drugih općih akata Udruženja te na to u pisanom obliku upozori Nadzorni odbor, ovaj je dužan upozorenje razmotriti u roku od 30 dana te poduzeti mjere da se eventualne nepravilnosti otklone.

(2) Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruženja. Upravni odbor i svaki član Udruženja dužni su bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

(3) Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

(4) Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora ili Skupštine Udruženja ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruženja, nemarnost u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruženja.

## Članak 31.

(1) Mandat u svim tijelima Udruženja traje 2 godine.

(2) Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju.

(3) Mandat može prestati prije isteka vremena ukoliko član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama Skupštine Udruženja, ili Zakonom.

(4) Opoziv se vrši istim postupkom kao i izbor.

## Članak 32.

(1) Prijedlog za opoziv predsjednika Udruženja može podnijeti najmanje 1/3 članova Skupštine Udruženja.

(2) Prijedlog za opoziv dopredsjednika i tajnika Udruženja može podnijeti predsjednik Udruženja ili najmanje 1/3 članova Skupštine Udruženja.

(3) Nakon razmatranja prijedloga za opoziv Skupština odlučuje hoće li pristupiti glasovanju o opozivu.

(4) Predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruženja opozvani su ako je za opoziv glasovala većina od ukupnog broja članova Skupštine.

(5) Novoizabranom predsjedniku odnosno dopredsjedniku i tajniku Udruženja mandat traje do isteka mandata ostalih tijela Udruženja.

(6) Ako Skupština razriješi sva tijela Udruženja tada bira nova tijela Udruženja na puni mandat.

(7) Predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruženja mogu zatražiti razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

(8) Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

## **XI. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUŽENJA**

### **Članak 33.**

(1) Likvidator zastupa Udruženje u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruženja do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruženja iz Registra udruga.

(2) Likvidatora Udruženja imenuje i opoziva Skupština.

## **XII. NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM UDRUŽENJA**

### **Članak 34.**

(1) Udruženje ostvaruje prihode i stječe imovinu od:

- članarine,
- donacija, dotacija i sponzorstava,
- sredstava dobivenih od domaćih i međunarodnih institucija koje podupiru rad i djelovanje Udruženja,
- sredstava ostvarenih sudjelovanjem u domaćim i međunarodnim projektima vezanim uz djelatnosti Udruženja,
- ostalih prihoda sukladno Zakonu.

### **Članak 35.**

(2) Udruženje vodi poslovne knjige, sastavlja financijska izvješća, upravlja imovinom i financijskim sredstvima u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

## Članak 36.

(1) Ako Udruženje provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jedanput godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na drugi odgovarajući način obavještava i širu javnost.

(2) Udruženje je obvezno sredstva iz stavka 1. ovog članka koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

## **XIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

### Članak 37.

(1) Statut je temeljni opći akt Udruženja i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

(2) Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruženja i upućuje ga na raspravu članovima Udruženja. Rok trajanja rasprave ne može biti kraći od 15 dana.

### Članak 38.

(1) Sva unutarnja pitanja Udruženja, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju podrobnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruženja.

## **XIV. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUŽENJA I POSTUPAK S IMOVINOM**

### Članak 39.

(1) Udruženje prestaje postojati odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom.

(2) U slučaju prestanka postojanja Udruženja, imovina Udruženja raspodijelit će se udruzi sa istim ili sličnim statutarnih ciljevima prema odluci Skupštine.

## **XV. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUŽENJA**

### Članak 40.

(1) Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u Udruženju i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Udruženja, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora.

(2) Spor/sukob interesa u Udruženju postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruženja kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruženja u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

(3) Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruženja. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

(4) Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udruženjem temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruženju da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruženje podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 41.**

(1) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruženja.

(2) Tumačenje drugih akata Udruženja daje Predsjednik Udruženja.

### **Članak 42.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja na Skupštini Udruženja.

U Zagrebu, 5. svibnja 2020.

Predsjednik Udruženja

---

Vladimir Soldo